

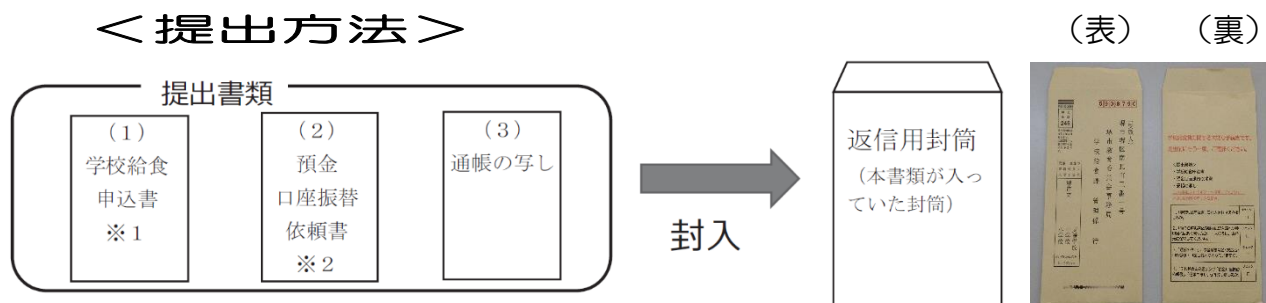
学校給食費に関する手続きの方法について（補足資料）

登美丘東小学校

9月5日（火）に現1年生から現5年生までのお子様にご児童数で令和6年度以降の学校給食費の申込みの書類が入った封筒を配付します。

配付するものは以下のとおりです！

- 返信用封筒（以下の書類が入っていた封筒です）
- 学校給食の申込みと学校給食費の納入についての大切なお知らせ（A3用紙）
- 学校給食申込書（A4用紙）
 - ※紙で提出、もしくは電子申請も可能です。
- 預金口座振替依頼書（複写式）



- ※1 電子申請された場合は、紙による申込書の提出は不要です。
- ※2 1枚の預金口座振替依頼書でお子様3人まで手続きが可能です。

表面：左側学校欄内に「登美丘東」と書いてください。
裏面：チェック欄に☑を入れて確認してください。

※「通帳の写し」とは、口座番号や口座名義人等の口座情報が記載された面の写しです。

【参考にしてください】

- 提出パターン①・・・お子様一人で学校給食申込書を紙で提出したい場合
- 提出パターン②・・・お子様一人で学校給食申込書を電子で申請したい場合
- 提出パターン③・・・現1～5年生のなかに、きょうだいが2人もしくは3人いて、学校給食申込書を紙で提出したい場合
- 提出パターン④・・・現1～5年生のなかに、きょうだいが2人もしくは3人いて、学校給食申込書を電子で申請したい場合

パターン①

お子様一人 学校給食申込書を紙で提出



〔(1) 学校給食申込書〕 + 〔(2) 預金口座振替依頼書〕 + 〔(3) 通帳の写し〕

*4枚目の「ご依頼者控え」は
ご自宅で保管してください。

(1) ~ (3) の3点を返信用封筒に入れてお近くのポストに投函してください！

パターン②

お子様一人 学校給食申込書を電子で申請



〔(1) 学校給食申込書〕 ⇒ 電子申請してください

〔(2) 預金口座振替依頼書〕 + 〔(3) 通帳の写し〕

*4枚目の「ご依頼者控え」は
ご自宅で保管してください。

(2) と (3) の2点を返信用封筒に入れてお近くのポストに投函してください！

パターン③

きょうだいがいる 学校給食申込書を紙で提出



〔(1) 学校給食申込書〕 ⇒ お子さま一人につき1枚記入 …… 合計2枚

〔(2) 預金口座振替依頼書〕 ⇒ 3人まで登録できるので1枚にまとめて記入してください。

*4枚目の「ご依頼者控え」は
ご自宅で保管してください。

〔(3) 通帳の写し〕 ⇒ 1枚ご用意ください

封筒は一人ずつ持って帰ってきますが、(1) ~ (3) の3点を一つの返信用封筒にまとめて入れてお近くのポストに投函してください！

パターン④ きょうだいがいる 学校給食申込書を電子で申請



〔1〕学校給食申込書 ⇒ 二人分を電子申請してください

〔2〕預金口座振替依頼書 ⇒ 3人まで登録できるので1枚にまとめて記入してください。

＊4枚目の「ご依頼者控え」は
ご自宅で保管してください。

〔3〕通帳の写し ⇒ 1枚ご用意ください

封筒は一人ずつ持って帰ってきますが、（2）と（3）の2点を一つの返信用封筒にまとめて入れてお近くのポストに投函してください！

【備考】

- ・きょうだいが4人以上いらっしゃるご家庭については、個別に対応させていただきます。
- ・令和6年度入学の新1年生については、12月1日実施の就学時健康診断で今回と同じ封筒が配られます。新1年生については、そちらで提出してください。

提出締め切りは令和5年9月29日必着です！

※手続きが完了していないと第1期の学校給食費について、口座振替ができない場合があります。必ず手続きをお願いします。

★かなりの重要な個人情報を含みますのでお子様ではなく、保護者の方でお近くのポストに投函してください。

★提出は学校ではなく、お近くのポストへ投函してください。



◎この資料について、不明な点があれば教頭まで
ご連絡ください。(072-236-2130)