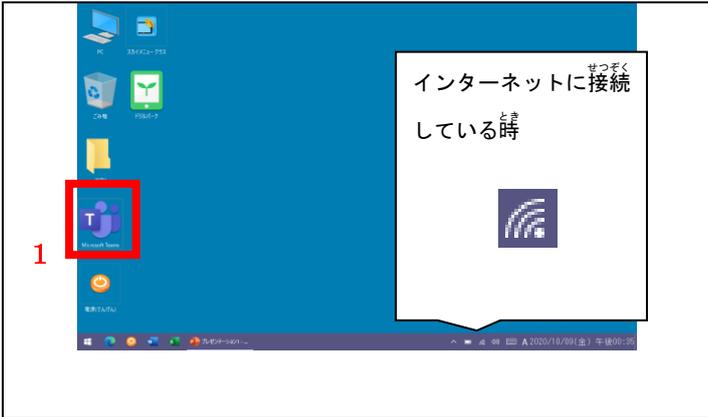
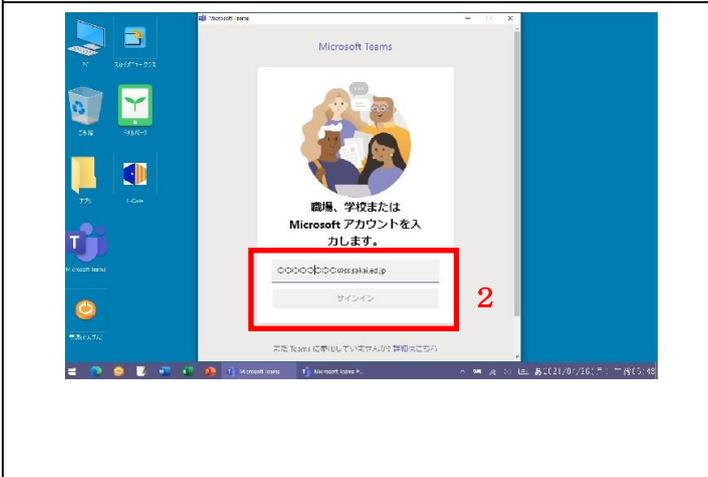


Teamsのサインイン方法



1. 画面^{がめんじょう}上の「Microsoft Teams」をダブルクリック（ダブルタップ）します。

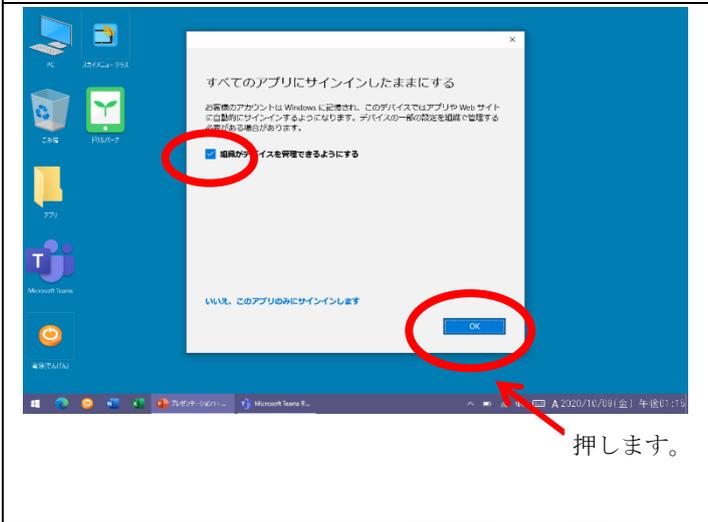
※Microsoft Teamsにログインする^{ばあい}場合は、インターネットに^{せつぞく}接続しておく^{ひつよう}必要があります。



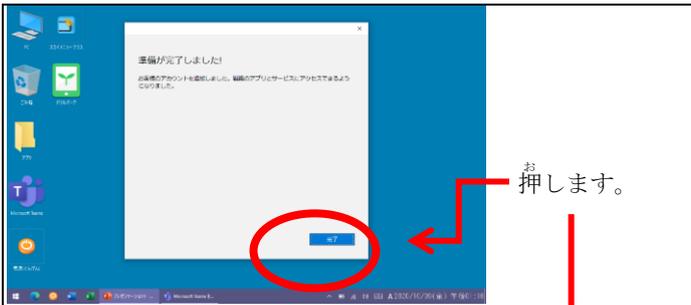
2. アカウントを^{にゆうりよく}入力します。

<数字8桁>@ss.sakai.ed.jp
を^{にゆうりよく}入力します。

アカウント^{れんらくひょう}連絡票にあるパスワード（SAKAI ●●●）を^{にゆうりよく}入力します。

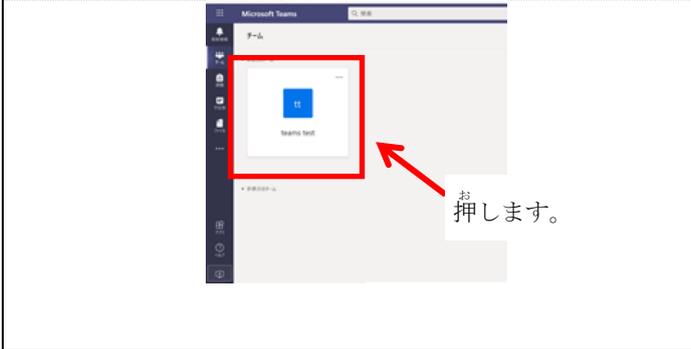
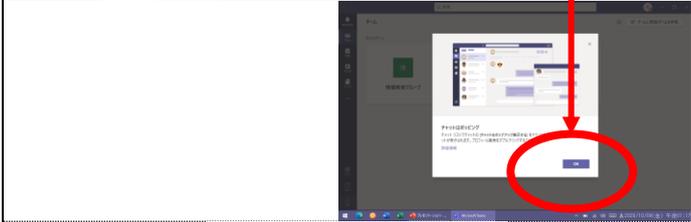


3. 「すべてのアプリにサインインしたままにする」画面^{がめん}が出てきた場合は、^{ばあい}「組織^{そしき}がデバイスに^{かんり}管理できるようにする」にチェックし、「OK」を^お押します。

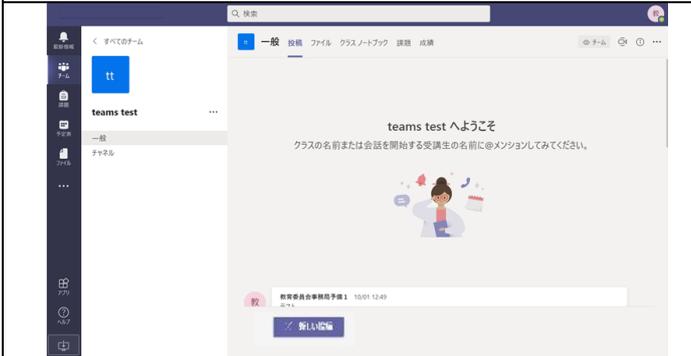


4. 「準備が完了しました」の画面が出てきた場合は、「完了」をお押しします。

※ 左のようなポップが出たら、「OK」をおしします。



5. チームをお押しします。



6. 左の画面がTeamsのホーム画面になります。